

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

■ Désignation

100% ENGLISH est un organisme de formation professionnelle spécialisé dans les langues étrangères. Son siège social est fixé au 202 chemin champs de pruniers – L'Agora – 04100 MANOSQUE. 100% english conçoit, élabore et dispense des formations interentreprises

et intra-entreprises, à Manosque et sur l'ensemble du territoire national, seul ou en partenariat. Dans les paragraphes qui suivent, il est convenu de désigner par :

- client : toute personne physique ou morale qui s'inscrit ou passe commande d'une formation auprès de 100% english.
- stagiaire : la personne physique qui participe à une formation.
- formations interentreprises : les formations inscrites au catalogue de 100% english et qui regroupent des stagiaires issues de différentes structures.
- formations intra-entreprises : les formations conçues sur mesure par 100% english pour le compte d'un client ou d'un groupe de clients.
- CGV : les conditions générales de vente, détaillées ci-dessous.
- OPCO : opérateur de compétences ayant pour missions de financer l'apprentissage, d'aider les branches à construire les certifications professionnelles et d'accompagner les PME pour définir leurs besoins en formation.

■ Objet

Les présentes conditions générales de vente s'appliquent à l'ensemble des prestations de formation engagées par 100% english pour le compte d'un Client. Le fait de passer commande implique l'adhésion entière et sans réserve du Client aux présentes conditions générales de vente. Les présentes conditions générales de vente prévalent sur tout autre document du Client, et en particulier sur toutes les conditions générales d'achat du Client.

■ Conditions financières, règlements et modalités de paiement

Tous les prix sont indiqués en euros et net de taxes. Le règlement du prix de la formation est à effectuer comme stipulé dans la convention ou par défaut à l'issue de la formation, sous quinzaine à réception de facture, au comptant, sans escompte à l'ordre de 100% english.

Toute somme non payée à échéance entraîne de plein droit, dès le premier jour de retard et sans mise en demeure préalable, l'application de pénalités d'un montant égal à trois fois le taux d'intérêt légal du premier trimestre de l'année en cours avec un minimum de perception de 20 € ainsi que l'indemnité forfaitaire des frais de recouvrement de 40 € . 100% english aura la faculté d'obtenir le règlement par voie contentieuse aux frais du Client sans préjudice

des autres dommages et intérêts qui pourraient être dus à 100% english.

En cas de règlement par un organisme tiers dont dépend le Client, il appartient au Client d'effectuer sa demande de prise en charge avant le début de la formation. L'accord de financement doit être effectif et signifié au moment de l'inscription. En cas de prise en charge partielle par un tiers, la différence sera directement facturée par 100% english au Client. Si l'accord de prise en charge du Client ne parvient pas à 100% english au plus tard un jour ouvrable avant le démarrage de la formation, 100% english se réserve la possibilité de refuser l'entrée en formation du Stagiaire ou de facturer la totalité des frais

de formation au Client. Dans des situations exceptionnelles, il peut être procédé à un

paiement échelonné. En tout état de cause, ses modalités devront avoir été formalisées avant le démarrage de la formation. Une convention particulière sera alors établie entre 100% english, l'Organisme financeur (OPCO, CDC, Employeur) ou le Client. A l'issue de la formation, 100% english remet une attestation de formation au Stagiaire. Dans le cas d'une prise en charge partielle ou totale par un tiers, 100% english lui fait parvenir un exemplaire de cette attestation accompagné de la facture. Une attestation de présence pour chaque Stagiaire peut être fournie au Client, à sa demande.

■ Prévention du harcèlement sexuel et des comportements sexistes

Au sein de 100% English, nous attachons une importance particulière au respect, à la dignité et à la sécurité de l'ensemble des personnes accueillies dans nos locaux.

Tout comportement à caractère sexuel ou sexiste est strictement interdit dans le cadre des formations et activités proposées par le centre, que ce soit dans les locaux, lors d'activités pédagogiques, d'événements ou dans tout autre contexte directement lié à la formation.

Sont notamment interdits, sans que cette liste soit exhaustive : les propos ou plaisanteries à caractère sexuel ou sexiste, les remarques déplacées sur le physique ou la tenue d'une personne, les gestes ou attitudes à connotation sexuelle, les sollicitations ou avances sexuelles non désirées, les messages ou communications à caractère sexuel non sollicités, ainsi que tout comportement susceptible de porter atteinte à la dignité d'une personne ou de créer un environnement intimidant, hostile, humiliant ou offensant.

Ces dispositions s'appliquent à toute personne présente ou intervenant au sein du centre, notamment aux stagiaires, formateurs, salariés, intervenants, partenaires et visiteurs.

Tout comportement de cette nature pourra faire l'objet d'un signalement auprès de la direction de **100% English**. Le centre pourra prendre toute mesure appropriée afin de protéger les personnes concernées et de préserver un environnement de formation respectueux et sécurisé. Selon la gravité des faits, ces mesures peuvent notamment comprendre l'exclusion des locaux ou de la formation, sans préjudice des éventuelles suites disciplinaires, civiles ou pénales prévues par la législation en vigueur.

Toute personne victime ou témoin d'un comportement inapproprié est invitée à en informer rapidement la direction ou un membre de l'équipe de **100% English**. Les signalements sont traités avec sérieux, discrétion et dans le respect des droits de toutes les personnes concernées.

100% English réaffirme ainsi son engagement à garantir un environnement de formation fondé sur le respect, l'égalité, la bienveillance et la sécurité de chacun.

■ Obligations et force majeure

Dans le cadre de ses prestations de formation, 100% english est tenue à une obligation de moyen et non de résultat vis-à-vis de ses Clients ou des Stagiaires. 100% english ne pourra être tenu responsable à l'égard de ses Clients ou de ses Stagiaires en cas d'inexécution de ses obligations résultant d'un événement fortuit ou de force majeure. Sont ici considérés comme cas fortuit ou de force majeure, outre ceux habituellement reconnus par la jurisprudence : la maladie ou l'accident d'un intervenant ou d'un responsable pédagogique, les grèves ou conflits sociaux externes à 100% english, les désastres naturels, les incendies, l'interruption des télécommunications.

■ Dédit et remplacement d'un participant

En cas de dédit signifié par le Client à 100% english au moins 10 jours avant le démarrage de la formation, 100% english offre au Client la possibilité :

- de repousser l'inscription du Stagiaire à une formation ultérieure, dûment programmée par 100% english, et après accord éventuel de l'Organisme financeur,
- de remplacer le Stagiaire empêché par un autre participant ayant le même profil et les mêmes besoins en formation, sous réserve de l'accord éventuel de l'Organisme financeur ou de l'employeur. Cette dernière possibilité ne peut s'appliquer aux personnes intermittentes du spectacle

■ Annulation, absence ou interruption d'une formation

Tout module commencé est dû dans son intégralité et fera l'objet d'une facturation au Client par 100% english. En cas d'absence, d'interruption ou d'annulation, la facturation de 100% english distinguera le prix correspondant aux journées effectivement suivies par le Stagiaire et les sommes dues au titre des absences ou de l'interruption de la formation. Il est rappelé que les sommes dues par le Client à ce titre ne peuvent être imputées par le Client sur son obligation de participer à la formation professionnelle continue ni faire l'objet d'une demande de prise en charge par un autre organisme. Dans cette hypothèse, le Client s'engage à régler les sommes qui resteraient à sa charge directement à 100% english. D'autre part, en cas d'annulation de la formation par le Client, 100% english se réserve le droit de facturer au Client des frais d'annulation calculés comme suit :

- si l'annulation intervient plus de 10 jours ouvrables avant le démarrage de la formation : aucun frais d'annulation
- si l'annulation intervient entre 9 jours et 6 jours ouvrables avant le

démarrage de la formation : les frais d'annulation sont égaux à 5% du prix H.T. de la formation

- si l'annulation intervient moins de 5 jours ouvrables avant le démarrage de la formation : les frais d'annulation sont égaux à 10 % du prix H.T. de la formation

■ **Horaires et accueil**

Les lieux, adresse et horaires sont indiqués sur la convocation.

■ **Effectif et ajournement**

Pour favoriser les meilleures conditions d'apprentissage, l'effectif de chaque formation est limité. Cet effectif est déterminé, pour chaque formation, en fonction des objectifs et des méthodes pédagogiques. Les inscriptions sont prises en compte dans leur ordre d'arrivée. Une fois l'effectif atteint, les inscriptions sont closes. 100% english peut alors proposer au Stagiaire de participer à une nouvelle session ou de figurer sur une liste d'attente. Dans le cas où le nombre de participants serait insuffisant pour assurer le bon déroulement d'une formation, 100% english se réserve la possibilité d'ajourner la formation au plus tard une semaine avant la date prévue et ce sans indemnités.

■ **Devis et attestation**

Pour chaque action de formation*, un devis et/ou une convention sont adressés par 100% english au Client. Deux exemplaires dûment renseignés, datés, tamponnés, signés et revêtus de la mention « Bon pour accord » doivent être retournés à 100% english accompagnés d'un exemplaire signé et portant la mention « lues et approuvées » des présentes CGV par tout moyen à la convenance du Client : courrier postal, mail. *Sauf dans le cas du CPF ou les modalités financières sont indiquées et gérées par la Caisse des Dépôts et Consignation.

■ **Protection et accès aux informations à caractère personnel**

Le Client s'engage à informer chaque Stagiaire que :

- des données à caractère personnel le concernant sont collectées et traitées aux fins de suivi de la validation de la formation et d'amélioration de l'offre de 100% english.

- conformément à la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978, le Stagiaire dispose d'un droit d'accès, de modification, de rectification des données à caractère personnel le concernant.

En particulier, 100% english conservera les données liées au parcours et à l'évaluation des acquis du Stagiaire, pour une période n'excédant pas la durée nécessaire à l'appréciation de la formation.

Enfin, 100% english s'engage à effacer à l'issue des exercices toute image qui y aurait été prise par tout moyen vidéo lors de travaux pratiques ou de simulations.

■ **Droit applicable et juridiction compétente**

Les conditions générales détaillées dans le présent document sont régies par le droit français. En cas de litige survenant entre le Client et 100% english à l'occasion de l'interprétation des présentes ou de l'exécution du contrat, il sera recherché une solution à l'amiable. A défaut, les Tribunaux de Paris seront seuls compétents pour régler le litige.

04 92 75 01 77 / : 100pcenglish@gmail.com

L'Agora – P.A de Moulin Neuf – 04100 MANOSQUE / N° de siret : 499 401 610 000 21 – Code APE : 8559A

N° de déclaration d'activité : 93 04 00 836 04, cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état

Certifié QUALIOPF pour ses actions de formation

l'approvisionnement en énergie, ou des transports de tout type, ou toute autre circonstance échappant au contrôle raisonnable de 100% english.

■ **Propriété intellectuelle et copyright**

L'ensemble des fiches de présentation, contenus et supports pédagogiques quelle qu'en soit la forme (papier, électronique, numérique, orale...) utilisés par 100% english pour assurer les formations ou remis aux Stagiaires constituent des oeuvres originales et à ce titre sont protégées par la propriété intellectuelle et le copyright.

A ce titre, le Client et le Stagiaire s'interdisent d'utiliser, transmettre, reproduire, exploiter ou transformer tout ou partie de ces documents, sans un accord exprès de 100% english. Cette interdiction porte, en particulier, sur toute utilisation faite par le Client et le Stagiaire en vue de l'organisation ou l'animation de formations.

■ **Descriptif et programme des formations**

Les contenus des programmes, tels qu'ils figurent sur les fiches de présentation des formations sont fournis à titre indicatif. L'intervenant ou le responsable pédagogique se réservent le droit de les modifier en fonction de l'actualité, du niveau des participants ou de la dynamique du groupe.

■ Confidentialité et communication

100% english, le Client et le Stagiaire s'engagent à garder confidentiels les documents et les informations auxquels ils pourraient avoir accès au cours de la prestation de formation ou à l'occasion des échanges intervenus antérieurement à l'inscription, notamment l'ensemble des éléments figurant dans la proposition transmise par 100% english au Client. 100% english s'engage à ne pas communiquer à des tiers autres que les partenaires avec lesquels sont organisées les formations et aux OPCO, les informations transmises par le Client y compris les informations concernant les Stagiaires. Cependant, le Client accepte d'être cité par 100% english comme client de ses formations. A cet effet, le Client autorise 100%english à mentionner son nom ainsi qu'une description objective de la nature des prestations dans ses listes de références et propositions à l'attention de ses prospects et de sa clientèle, entretiens avec des tiers, rapports d'activité, ainsi qu'en cas de dispositions légales, réglementaires ou comptables l'exigeant.